

Регламент
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в МБОУ «Гимназия № 1» в 2019-20 учебном году

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с «Регламентом проведения всероссийской олимпиады школьников в Новосибирской области» и определяет порядок проведения школьного этапа в МБОУ «Гимназия № 1».
- 1.2. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями Центральной методической комиссии.

2. Оргкомитет олимпиады.

- 2.1. Оргкомитет этапа олимпиады определяется и утверждается приказом по Гимназии.
- 2.2. Представитель (доверенное лицо) оргкомитета этапа олимпиады:
 - осуществляет сверку списков участников;
 - имеет право прекратить участие любого участника олимпиады, если им были нарушены (полностью или частично) требования пунктов 4, 5 и соответствующих подпунктов настоящего регламента.

3. Экспертная комиссия (жюри).

- 3.1. Экспертная комиссия определяется и утверждается приказом по Гимназии.
- 3.2. Председателем жюри является руководитель научно-методической кафедры или методического объединения учителей-предметников.
- 3.3. В состав жюри входят учителя, преподающие соответствующий предмет, и педагоги-совместители (работники высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов).

4. Участники олимпиады.

- 4.1. Список участников школьного этапа олимпиады формируется на основании п. 4.1. Положения о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады в МБОУ «Гимназия № 1».
- 4.2. Списки участников доводятся до сведения заинтересованных лиц организаторами школьного этапа олимпиады.
- 4.3. **Участникам запрещается:**
 - использовать мобильные телефоны, КПК, смартфоны, ноутбуки и т.п. в качестве калькулятора;
 - использовать мобильную, пейджинговую и иные виды подвижной и стационарной связи (в том числе компьютерные сети) на протяжении всего времени олимпиады, если иное не предусмотрено требованиями к олимпиаде по данному предмету;
 - передавать/принимать какие-либо предметы, кроме как в/из рук дежурного преподавателя(ей) аудитории и представителей оргкомитета этапа олимпиады;
 - вести переговоры с другими участниками, какими-либо своими действиями мешать процедуре проведения олимпиады;
 - покидать аудиторию без разрешения дежурного преподавателя аудитории под любыми предлогами, за исключением чрезвычайных ситуаций;
 - проносить в аудиторию иные предметы, кроме указанных в п. 5.3. настоящего регламента;

- указывать свои инициалы, оставлять пометки в самой работе и/или на черновиках, текстах заданий, позволяющие идентифицировать участника.

5. Проведение олимпиады.

5.1. Предметные олимпиады начинаются в 10:00 местного времени.

5.2. За организацию и проведение олимпиады в аудитории отвечает дежурный преподаватель.

5.2.1. Дежурный по аудитории не может являться преподавателем предмета, по которому проводится олимпиада.

5.2.2. В обязанности дежурного по аудитории входит:

- обеспечение каждого участника олимпиады рабочим местом;
- ознакомление участников с процедурой проведения олимпиады;
- контроль за правильностью оформления участниками подписного листа;
- заполнение протокола проведения олимпиады;
- обеспечение каждого участника олимпиады заданиями и бумагой для черновых и чистовых записей;
- контроль за выполнением пункта 4.3 настоящего регламента;
- прием от участников олимпиады выполненных заданий, обезличивание работ;
- сверка количества сданных работ с протоколом проведения олимпиады;
- передача работ и протокола проведения олимпиады в оргкомитет.

5.3. Участникам необходимо иметь при себе:

- тетрадь в клетку на все предметы (на русский язык и литературу – в линейку);
- две одинаковых шариковых ручки синего цвета (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета);
- два простых карандаша, ластик, линейку;
- один простой калькулятор по желанию на все предметы (кроме предметов гуманитарного цикла и математики), если иное не определено организаторами олимпиады.

5.4. Перед началом олимпиады все участники обязаны пройти регистрацию.

5.4.1. Регистрация участников начинается за 40 минут до начала олимпиады.

5.4.2. При регистрации участник обязан самостоятельно удостовериться в корректности собственных регистрационных данных.

В случае обнаружения неточностей участник обязан заявить об этом при регистрации.

5.4.3. Участники, не прошедшие регистрацию, к участию в олимпиаде не допускаются.

5.4.4. Регистрация участников олимпиады заканчивается за 10 минут до начала олимпиады.

5.5. По окончании регистрации, до начала олимпиады участникам:

- сообщается о месте и порядке опубликования предварительных результатов;
- зачитываются требования настоящего регламента и иная необходимая информация.

5.6. Точное время начала и окончания выполнения работ фиксируется в аудитории.

В случае выполнения работ в разных аудиториях – время фиксируется для каждой аудитории отдельно.

5.7. Все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом олимпиады.

- 5.8. Персональные данные обучающийся указывает только в предусмотренных для этого бланках или подписных листах.
- 5.9. По окончании олимпиады (тура, испытания) участники сдают работы дежурному преподавателю.
 - 5.9.1. Участники самостоятельно должны убедиться, что при приемке работы дежурный преподаватель (представитель оргкомитета) прикрепил подписной лист к работе.
 - 5.9.2. Черновики работ не сдаются и не проверяются, если иное не определено председателем жюри.
- 5.10. Все работы подвергаются обезличиванию оргкомитетом олимпиады после проведения олимпиады до начала проверки работ экспертной комиссией (жюри).
- 5.11. По окончании проверки работ председатель экспертной комиссии совместно с членами оргкомитета производит расшифровку работ, после чего оформляет протокол проверки олимпиадных работ и передает его в оргкомитет.
- 5.12. Протокол проверки олимпиадных работ должен быть подписан председателем и двумя членами экспертной комиссии по соответствующему предмету.
- 5.13. По факту получения предварительных результатов организатор школьного этапа не позднее 2 (двух) рабочих дней доводит до сведения обучающихся предварительные результаты.
- 5.14. В течение 2 (двух) рабочих дней организатор и жюри этапа олимпиады принимают заявления на проведение апелляции, согласно настоящему регламенту.
 - 5.14.1. В случае получения заявлений на апелляцию итоговые результаты доводятся до сведения обучающихся не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента проведения последней апелляции.
 - 5.14.2. В случае неполучения организаторами (жюри) этапа олимпиады заявлений на апелляцию по установленной процедуре, предварительные результаты считаются окончательными.

6. Обезличивание работ.

- 6.1. Процедура обезличивания работ проводится оргкомитетом олимпиады по окончании олимпиады по данному предмету.
 - 6.1.1. Отделяется подписной лист.
 - 6.1.2. Работе присваивается персональный идентификационный номер (ПИН), который указывается на самой работе.
 - 6.1.3. Работа досматривается на предмет наличия пометок, знаков и пр. информации, позволяющей идентифицировать участника, кроме как с использованием ПИНа.
В случае обнаружения в работе пометок, знаков и пр. информации в итоговый протокол заносится результат 0 баллов (0,0% выполнения работы).
 - 6.1.4. ПИН и персональные данные участника заносятся в протокол проведения олимпиады и не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки работ.
- 6.2. Оргкомитетом олимпиады могут быть предприняты дополнительные меры для обеспечения обезличивания работы.

7. Апелляция.

- 7.1. Апелляция по итогам проверки работ проводится после публикации предварительных результатов проверки работ.
- 7.2. Апелляция не проводится для работ, выполняемых в виде тестовых заданий.
- 7.3. Основанием для проведения апелляции является заявление участника олимпиады.

- 7.3.1. Заявление подается в письменном виде на имя председателя жюри школьного этапа по соответствующему предмету лично в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента публикации предварительных результатов;
- 7.3.2. О подаче заявления на апелляцию участник обязан уведомить организаторов школьного этапа олимпиады;
- 7.3.3. В заявлении на апелляцию участнику необходимо изложить причину несогласия с предварительными результатами;
- 7.3.4. Заявления, поданные после окончания срока, указанного в пункте 7.3.1 настоящего регламента, не рассматриваются.
- 7.3.5. Отсутствие результатов участников в предварительных протоколах (результатах) в связи с отказом и/или некорректным заполнением подписных листов не является основанием для продления сроков подачи заявления на апелляцию.
- 7.4. Апелляция проводится апелляционной комиссией школьного этапа по соответствующему предмету.
- 7.5. Дата, время и место проведения апелляции определяется председателем жюри школьного этапа по соответствующему предмету.
 - 7.5.1. Апелляция проводится апелляционной комиссией и участником олимпиады.
 - 7.5.2. Не допускается присутствие на апелляции лиц, кроме предусмотренных пунктом 7.5.1 настоящего регламента, если иной порядок не определен председателем жюри школьного этапа по соответствующему предмету.
- 7.6. Апелляция проводится по существу изложенной в заявлении причины.
- 7.7. Состав апелляционной комиссии школьного этапа по соответствующему предмету включает:
 - членов жюри школьного этапа по соответствующему предмету;
 - представителей организатора олимпиады (по необходимости).
- 7.8. Результаты апелляции являются окончательными, оформляются на заявлении участника и передаются организаторам для внесения изменений в итоговый протокол.